



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลังองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยยูง

ที่ กบ ๗๓๕๐๒/

วันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยยูง

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๑๑ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและหน่วยงานของรัฐตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด และเปิดเผยโดยเปิดเผย ณ สถานที่เปิดเผยของหน่วยงานของรัฐ และตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ส่วนที่ ๕ การจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ข้อ ๑๑ นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยยูง ได้จัดทำรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ เพื่อให้สอดคล้องและเป็นไปตามแผนการจัดซื้อจัดจ้าง จากข้อมูลรายงานการก่องหนผู้ก่องหน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ รวมทั้งชี้แจงประเด็นปัญหาและอุปสรรค และแนวทางแก้ไข เพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ที่กำหนดให้ส่วนราชการวิเคราะห์ร้อยละของจำนวนโครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ จำแนกตามวิธีจัดซื้อจัดจ้างและร้อยละของจำนวนงบประมาณที่ดำเนินการแล้วเสร็จ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวนภาพร นาคประดิษฐ์)

เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน

ว่าที่ร้อยตรี.....

(นฤนาท ชัยสวัสดิ์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลรักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองคลัง/หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

ว่าที่ร้อยตรี.....

(นฤนาท ชัยสวัสดิ์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยยูง

ลงชื่อ.....

(นายปรีชา ใจเย็น)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยยูง

รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี ๒๕๖๕

องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยยูง ได้จัดทำรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี ๒๕๖๕ เพื่อให้สอดคล้องและเป็นไปตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างของปีงบประมาณ ๒๕๖๕ โดยการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี ๒๕๖๕ แยกได้ดังนี้

๑. โครงการตามข้อบัญญัติ ๒๕๖๕

๑.๑ โครงการจัดซื้อ	จำนวน	๑๒	โครงการ
๑.๒ โครงการจัดจ้าง	จำนวน	๗	โครงการ
รวมทั้งสิ้น	จำนวน	๑๙	โครงการ
โครงการ			

๒. โครงการจ่ายขาดเงินสะสม ๒๕๖๕

๒.๑ โครงการจัดซื้อ	จำนวน	-	โครงการ
๒.๒ โครงการจัดจ้าง	จำนวน	๑๒	โครงการ
รวมทั้งสิ้น	จำนวน	๑๒	โครงการ

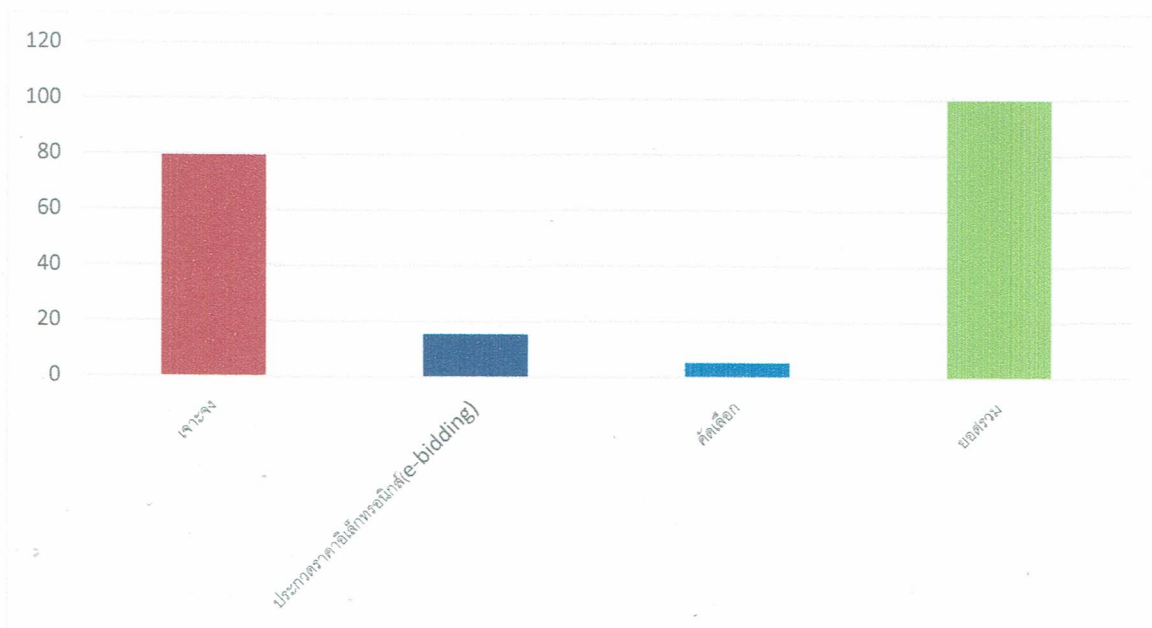
๓. โครงการกัณเงิน ๒๕๖๕

๓.๑ โครงการจัดซื้อ	จำนวน	-	โครงการ
๓.๒ โครงการจัดจ้าง	จำนวน	๘	โครงการ
รวมทั้งสิ้น	จำนวน	๘	โครงการ

สรุปผลการวิเคราะห์การจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

การจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๓๑ ครั้ง รวมเป็นเงินงบประมาณ ๕,๗๙๙,๐๐๐.-บาท รวมวงเงินจัดซื้อจัดจ้าง ๕,๗๗๗,๐๘๗.๙๖ บาท คิดเป็นร้อยละ ๗๙.๔๘ ของจำนวนครั้งที่ดำเนินการทั้งหมด

การจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) จำนวน ๖ ครั้ง รวมเงินงบประมาณ ๓,๙๖๗,๐๐๐.-บาท รวมวงเงินจัดซื้อจัดจ้าง ๕,๐๐๕,๙๐๐.-บาท คิดเป็นร้อยละ ๑๕.๓๘ ของจำนวนครั้งที่ดำเนินการทั้งหมด การจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีคัดเลือก จำนวน ๒ ครั้ง เงินงบประมาณ ๑๐,๙๘๓,๐๐๐.-บาท วงเงินจัดซื้อจัดจ้าง ๑๐,๗๘๔,๐๐๐.-บาท คิดเป็นร้อยละ ๕.๑๓ ของจำนวนครั้งที่ดำเนินการทั้งหมด



ประเด็นปัญหาและอุปสรรคการจัดซื้อจัดจ้าง

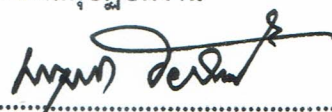
๑. ปัญหาเรื่องระยะเวลาในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเร่งด่วน กระชั้นชิดในช่วงเวลาใกล้สิ้นปีงบประมาณ อาจส่งผลให้เกิดความเสี่ยงที่จะเกิดข้อผิดพลาดในการดำเนินงานได้
๒. การสืบราคาจากผู้มีอาชีพอาจใช้เวลานาน เนื่องจากบางโครงการต้องรอการสืบราคาจากหลายแหล่งข้อมูล
๓. ระบบ e-gp ทำงานขัดข้อง ไม่ต่อเนื่อง และมีการปรับปรุง web Site เป็นประจำ ทำให้ความล่าช้าต้องเวลานานในการปฏิบัติงาน
๔. ระเบียบ กฎหมาย หนังสือสั่งการ หนังสือเวียน และคำวินิจฉัยต่างๆ ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้าง มีจำนวนมาก มีความยุ่งยากซับซ้อน ไม่ชัดเจน เป็นปัญหาในการตีความในการปฏิบัติงาน ส่งผลให้เกิดความเสี่ยงในการปฏิบัติ
๕. ผู้ปฏิบัติงานในด้านพัสดุ มีภาระงานมาก
๖. มีการวางแผนการจัดซื้อจัดจ้าง และติดตามผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง
๗. ผู้ต้องการใช้พัสดุมีการวางแผนการดำเนินงานให้สอดคล้องกับมาตรการเร่งรัดการเบิกจ่ายและให้ความสำคัญต่อกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อให้เกิดความคล่องตัวมากยิ่งขึ้น
๘. จัดอบรมหรือส่งเจ้าหน้าที่เข้ารับการอบรม เพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถอย่างต่อเนื่อง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทราบเพื่อให้เป็นข้อมูลในการดำเนินงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างต่อไป


(นางสาวนภาพร นาคประดิษฐ์)

เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน

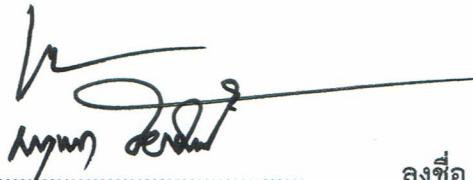
ว่าที่ร้อยตรี.....


(นณาท ชัยสวัสดิ์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลรักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองคลัง/หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

ว่าที่ร้อยตรี.....


(นณาท ชัยสวัสดิ์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยยูง

ลงชื่อ.....


(นายปรีชา ใจเย็น)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลห้วยยูง